N° DE ACTA: 09	**FECHA: 11/09/2024**
REUNIÓN: Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Usaquén	

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**ÁREA/ENTIDAD**
Sandra Milena Diaz Plazas	Secretaria Técnica CLSAN	Subred Norte
Marco Antonio López Luna	Contratista	SDDE
Hader Antonio Reyes Rengifo	Gestor Local	SDA
Jairo Alonso Archila Santamaria	Referente Local PAE	SED
Olga Barrera Ayala	Líder JAC	Soratama
Giovanny Cartagena	Contratista	Jardín Botánico
Jenny Carolina Aguilar	Referente	Alcaldía
Angelica Arriaga	Nutricionista	Fundación Gabriela Mistral
Alejandra Vargas	Nutricionista	CEMID CDI Coprogreso
Benjamín Torres	Nutricionista	ICBF CZ Usaquén
Claudia Lucia Giraldo	Fisioterapeuta	IDRD
Alexandra Torres	Nutricionista	Fundación Gabriela Mistral
Silvana Barón	Admón Aula Ambiental	SDA
René Ramírez	Gestor de campo	SDA

ORDEN DEL DÍA / AGENDA

1. Bienvenida y verificación de quórum.
2. Revisión de compromisos anteriores.
3. Seguimiento a las canalizaciones en la Subred Norte.
4. Intervención SDIS: socialización informe de vigilancia nutricional
5. Socialización del portafolio de servicios del IDRD.
6. Intervención JAC Soratama.
7. Varios.
8. Cierre de la reunión.

REVISIÓN COMPROMISOS ANTERIORES

Responsable	Fecha	Cumplimiento		Causa
Realización y envío del acta	Agosto	SI _____x___	NO _____	Se hace envió vía correo electrónico y en el grupo de la instancia en WhatsApp.

Finalización de la socialización del informe de vigilancia nutricional de la SLIS	Septiembre		x	Por motivos de salud la delegada de la SLIS no pudo asistir a la sesión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida y verificación de quórum.

Se da inició a la sesión de forma presencial siendo las 8:15 am del día 11 de septiembre de 2024 en el aula ambiental de Soratama, al Comité local de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realiza la verificación del quórum y se cuenta con la participación de 25 personas, 12 delegados de las Entidades y 13 personas de la comunidad que participaron en la sesión. Se solicita realizar el registro de la asistencia. Aprobación del acta anterior y orden del día.

(Rol: P: presidente. S: secretaría técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

Entidad u organismo	**Rol**	**Fecha de asistencia**						
		10 Jul	**14 Agos**	**11Sep**	**Octubre**	**Noviembre**	**Diciembre**	**Total**
Secretaria Distrital de Desarrollo Económico	P	X	x	X				
Subred Integrada de Servicios de Salud	S	X	x	X				
Alcaldía Local	I	X	X	X				
Secretaría Distrital de Integración Social	I	X	x	No participa				
Secretaria de Educación del Distrito	I	X	x	X				
Secretaría Distrital de Ambiente	I		x	X				
Jardín Botánico de Bogotá	I	X		X				
ICBF	IP	X	X	X				

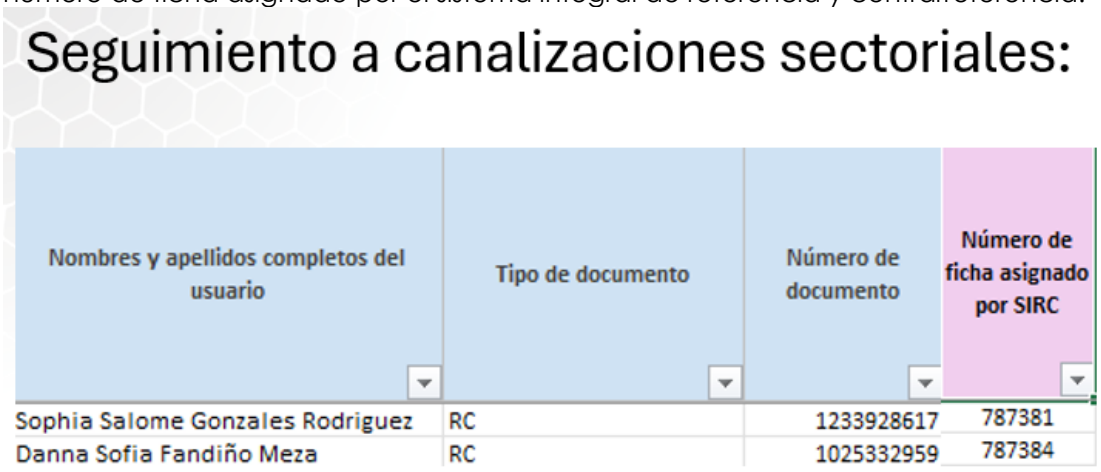
Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD	I	No participa	x	X				
Bibliored	I	No participa	No participa	No participa				
Secretaría de Cultura Recreación y Deporte	I	No participa	No participa	No participa				
IPES	I	No participa	No participa	No participa				
Secretaría Distrital de la Mujer		No participa	No participa	No participa				
Secretaria Distrital de Planeación		No participa	No participa	No participa				
IDIPRON		X	X	No participa				
IDEPAC		No participa	No participa	No participa				
Secretaría Distrital de Salud		X	No participa	No participa				
Otros		Fundación Gabriela Mistral CDI Estrella de Oriente/Asociación prodefensa del niño y la niña CDI Soratama Fundación Wesleyana Norte Fundación La Alborada Voluntarios por Bogotá – Organización Social Gestora de LM – GPAISP	Fundación Gabriela Mistral CDI Estrella de Oriente/Asociación prodefensa del niño y la niña CDI Soratama Fundación Wesleyana Norte Fundación La Alborada Fundación Amiguitos Royal	Fundación Gabriela Mistral CDI Estrella de Oriente/Asociación prodefensa del niño y la niña CDI Soratama Fundación Wesleyana Norte Fundación La Alborada				

2. Revisión de compromisos anteriores.

Se lleva a cabo la revisión de los compromisos establecidos en la sesión del mes de agosto. Se hace la verificación de la recepción del acta y se comenta que en cuanto a la intervención de la Subdirección Local de Integración Social será aplazada por razones de salud de la delegada que tenia previsto asistir.

3.Seguimiento a las canalizaciones en la Subred Norte.

La delegada de la política pública de seguridad alimentaria y nutricional continúa con el seguimiento a las canalizaciones sectoriales realizados y les enuncia a los participantes el número de ficha asignado por el sistema integral de referencia y contrarreferencia.



Nombres y apellidos completos del usuario	Tipo de documento	Número de documento	Número de ficha asignado por SIRC
Sophia Salome Gonzales Rodriguez	RC	1233928617	787381
Danna Sofia Fandiño Meza	RC	1025332959	787384

4. Intervención SDIS: socialización informe de vigilancia nutricional

La delegada de la política de seguridad alimentaria y nutricional comenta a los participantes del comité local de seguridad alimentaria y nutricional que la intervención de la subdirección local de integración social con la parte que falta de la socialización del informe de vigilancia nutricional en el primer semestre del año 2024 se pospone para el comité de octubre por razones de salud de la delegada de la entidad.

5. Socialización del portafolio de servicios del IDRD.

La delegada del Instituto Distrital de Recreación y Deporte inicia la presentación del portafolio de servicios comentando que actualmente se cuenta con siete programas: Bogotá en forma, Bogotá en bici, Ciclovía de Bogotá, Mueve Bogotá, Bogotá Feliz, Deporte para la Paz y Eventos con Altura. Continúa explicando que la estrategia "Mueve Bogotá" es una iniciativa pedagógica, promocional y de intervención que busca modificar comportamientos relacionados con la actividad física, así como disminuir el sedentarismo entre los habitantes de la ciudad. Esta estrategia se desarrolla en los entornos escolar, laboral y comunitario. En el entorno escolar, se lleva a cabo a través de actividades pedagógicas de promoción de la actividad física en instituciones públicas y privadas, dirigidas a niños de cinco a 17 años. En los entornos laboral y comunitario, la estrategia está orientada a adultos de las comunidades o empleados de empresas públicas y privadas.

6. Intervención JAC Soratama.

La líderesa de la Junta de Acción Comunal de Soratama inicia su intervención comentando que el aula ambiental es un espacio que no todas las personas que viven en la localidad lo conocen. Continúa mencionando que el barrio es lindo y tranquilo, y se caracteriza porque sus habitantes son muy organizados y tienen iniciativas reconocidas en el tema de la limpieza y el manejo de los residuos. Destaca que el barrio cuenta con contenedores de basura tipo casas, con una buena infraestructura que asegura la higiene de los alrededores, gracias a la iniciativa de los ciudadanos. Por esta razón, no es habitual ver basura en el barrio, y en caso

de encontrarla, se invita a realizar la respectiva denuncia. Resalta el alto sentido de pertenencia que tienen los habitantes para cuidar su territorio. Comenta que, actualmente, se está trabajando en la recuperación de las zonas verdes en el barrio, específicamente en tres áreas donde antes se utilizaban para el desecho de escombros y que ahora cuentan con flores y plantas sembradas. Además, menciona que, desde hace 10 meses, se ha estado trabajando en la construcción de parques en zonas que previamente eran utilizadas para el consumo de sustancias psicoactivas, utilizando elementos donados. Finalmente, comenta que, a la entrada del barrio, se llevó a cabo la recuperación de un sitio de 500 m² junto al jardín botánico con la siembra de plantas ornamentales.

7. Varios.

El punto de varios está compuesto por dos temáticas. La primera es la Semana de Pérdidas y Desperdicios, que se celebra en el mes de octubre, y la segunda es la presentación del balance de la celebración local de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, denominada "Lactando ando, la vida celebrando".

7.1. Para iniciar con el primer apartado de varios, Sandra Díaz cede la palabra al referente de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, quien comenta que se han programado diversas actividades en el marco de la Semana de Pérdidas y Desperdicios, con la participación de ponentes de la Universidad de La Salle. Además, menciona que se espera la vinculación y participación de estudiantes universitarios en conjunto con algunos mercados campesinos, con el objetivo de concientizar a la población sobre la magnitud de la pérdida y desperdicio de alimentos, ya que anualmente se pierden toneladas de productos, muchos de los cuales son aprovechables y podrían beneficiar a personas con problemas de inseguridad alimentaria. Al mismo tiempo, se busca incentivar a la población a mejorar su alimentación, minimizando el consumo de productos ultraprocesados.

El delegado de la Secretaría de Educación continúa comentando que, en el Programa de Alimentación Escolar (PAE), los alimentos que presentan mayores pérdidas y desperdicios son las frutas, principalmente el plátano, y las verduras, seguidas por los cereales. Explique que esto se debe a las diferencias entre los patrones de alimentación en los hogares y los establecidos en las minutas escolares. Menciona que desde la Secretaría se realiza un acompañamiento pedagógico tanto a los estudiantes como a los padres ya la comunidad educativa en general. Además, invita a que, en caso de detectar la necesidad de una charla educativa sobre la introducción de alimentos, se haga la solicitud a través de la Institución Educativa.

El delegado también señala que, según las pautas de introducción alimentaria, un niño debe haber consumido un alimento al menos en 10 preparaciones diferentes para familiarizarse con él. Si después de ese proceso el niño sigue mostrando desagrado, se busca otro alimento con un aporte nutricional similar para sustituirlo.

El delegado también comenta que, cuando se detecta baja aceptación de un alimento dentro del PAE, se inicia una intervención a nivel distrital. La señora Olga comparte su experiencia y menciona que ha observado que los niños no consumen el cereal del refrigerador, probablemente porque les resulta muy rutinario. El delegado de la Secretaría de Educación confirma que, efectivamente, hay una dificultad actual con este grupo de alimentos, ya que estaban siendo transportados por los operadores junto a los productos

lácteos que requieren refrigeración, lo que afecta sus características organolépticas. Agregue que están organizando con los proveedores la realización de pruebas organolépticas de los productos para evaluar si es necesario reformular el producto.

Se continúa con la intervención de la nutricionista de la Fundación Gabriela Mistral. Ella comenta que, en el marco de la modalidad familiar del ICBF, debido a la naturaleza del programa, no se presentan pérdidas ni desperdicios, ya que se brinda una ración para preparar. Incluso ha solicitado que la ración sea más grande, ya que, aunque cumple con lo establecido para el beneficiario, generalmente se tiende a preparar para toda la familia. Además, se ofrece un refrigerador para el cual se realizan encuestas de satisfacción cada seis meses, y se hacen los ajustes pertinentes de acuerdo con las sugerencias de los beneficiarios.

Finalice su intervención reflexionando sobre la importancia de la correcta manipulación de los alimentos para reducir pérdidas y desperdicios. Se recomienda comprar solo lo necesario, mantener condiciones adecuadas de almacenamiento antes y después de la preparación, y resalta los beneficios económicos de planificar los menús de manera semanal o quincenal. También menciona la ventaja de hacer compras en mercados campesinos o compras al por mayor en mercados principales como Abastos.

A raíz de las reflexiones sobre la importancia de la manipulación adecuada de los alimentos, se plantea como compromiso la realización de un curso de manipulación de alimentos, dirigido a las personas interesadas y que será impulsado por el Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

7.2. Se continúa con la intervención del referente de Primera Infancia del ICBF para la socialización de los resultados de "Lactando ando, la vida celebrando". Comenta que el 22 de agosto se llevó a cabo la conmemoración local de la Semana Mundial de la Lactancia Materna en el coliseo del CDC Servita, donde se convocó a los beneficiarios de la modalidad familiar del ICBF. Aproximadamente 120 personas asistieron, en su mayoría mujeres gestantes y lactantes. Además, anuncia las entidades que participaron en la celebración. Finalmente, menciona las actividades que se llevaron a cabo, la sesión de yoga y las charlas informativas sobre gestación, lactancia materna y alimentación saludable durante los primeros 1000 días de vida, el desfile de sombreros alusivos a la lactancia materna y el concurso de baile por un extractor de lactancia materna y el recorrido de los estados de experiencias exitosas. Sandra Milena Díaz continúa mencionando que se pueden evidenciar las fotografías del evento en la presentación e invita a seguir fortaleciendo este tipo de iniciativas tanto por parte de las entidades como de la comunidad.








Te Cuidamos









8. Cierre de la reunión.

Se realiza cierre de la sesión del Comité local de seguridad alimentaria y nutricional , siendo las 10:30 am.

Se anexa registro fotográfico:






COMPROMISOS DE ESTA REUNIÓN	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Gestión del curso de manipulación de alimentos.	ND Fundación Gabriela Mistral – Angelica Arriaga	09/2024
Gestión del espacio para el desarrollo del CLSAN Agosto	Delegada alcaldía Local	10/2024
Realización acta	Delegada PPSAN	09/2024
Envío del correo de gestión para mercado campesino en el Aula Ambiental Soratama	Administradora Aula Ambiental	09/2024
Reunión de articulación JAC Sorata - IDRD	IDRD – Líder JAC	10/2024

DECISIONES / CONCLUSIONES
La sesión del CLSAN se desarrolla sin contratiempos, socializando intervenciones pertinentes para el comité y la localidad de Usaquén.

FIRMAS DE LOS ASISTENTES - Este campo deberá diligenciarse cuando el acta se realiza en físico.		
NOMBRE	**FIRMA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
Se anexa listado de asistencia		

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	PLANILLA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-105-03
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 06/04/2021

REUNIÓN: Comité local de Seguridad Alimentaria y Nutricional | **FECHA:** 11. Septiembre. 2024

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE VINCULACIÓN			FIRMA
				PLANTA	CONTRATO	OTRO	
Saudra Milena Diaz	Delegada PP	Subred Norte Análisis y politica	sanfamilias.4@gmail.		X		
JAIRO ARCHILA	REFERENTE LOCAL	SED-DBE-PAT	Jarchila@educacionbogota.gov.co		X		JAIRO A
GIOVANNY CARTAGENA	JARDIN BOTANICO.	STO	gcg_distribuciones@hotmail.com		X		
Hader Antonio Reyes	SDA-OPEL	OPEL	usaquen@ambientebogota.gov.co		X		Hader Reyes
Marco Antonio Lopez L.	Contratista	SDA-DERAM	mail.06.era@hotmail.com		L		
Cardona Aguilar	Alcaldia Usaquen	Alusa-Participación	u2052301@unmilitar.edu		X		
Fredy morales	—o—	—o—	Fredlion@hotmail.com			X	
Alejandro Vargas P.	Interventor	EAS. ICBF - CAMID Coprogreso	dalejandrovargasp@gmail.com.		x		
Lucy amado	comunidad	soratama	—		x		Lucy amado
Elsa Yela	comunidad	soratama	—				Elsa Yela
Maria Helena Mazias	comunidad	soratama	—				
Benjamin Torres	Profesional Interventoria	ICBF CZ Usaquen	benjamin.torres@icbf.gov.co	X			

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	PLANILLA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-105-03
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 06/04/2021

REUNIÓN: Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional	FECHA: 11-09-2024

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE VINCULACIÓN			FIRMA
				PLANTA	CONTRATO	OTRO	
Hader Antonio Reyes	Gestor local	SDA - DDEL	usaquen@ambientebogota.gov.co		X		Hader Reyes
JAIRO ARCHILA	REFERENTE LOCAL	SED - DBE - PAE	jarchila@educacionbogota.gov.co.		X		JArcA
Giovanny Cartagena	ING. Ambiental	JBB - STO	gog_distribuciones@hotmail.com		X		
Maria Helena Macias	comunidad	—	—			X	Mmacias
Elsa Vela	comunidad	—	—			X	elsaVela
Luis Ramado	comunidad	—	—		X		Luis Ramado
Pueblo Fernandez	Comunidad	—	yalabarro320@gmail.com			X	
Cardinez		—				X	
Yoselin Pedraj	Comunidad	—	—			X	Yoselin
Ybelis padilla	Comunidad.	—	—			X	Ybelis padilla
Olga Barrera Ayala	OPISORATAMA	—	Barreramarcuri@gmail.com			X	Olga Barrera
ClaudiaGiraldo.	Fisioterapeuta	—	claudia.giraldo@idrd.gov.co		X		ClaudiaGiraldo

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	PLANILLA DE REUNIÓN	CÓDIGO: ES-GC-F-105-03
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CALIDAD	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 06/04/2021

REUNIÓN: Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional	FECHA: 11-09-2024

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TIPO DE VINCULACIÓN			FIRMA
				PLANTA	CONTRATO	OTRO	
Angelica M. Arriaga G.	Nutricionista	Gabriela Mistral	angelicamarriagag@pm		X		
Alexandra Torres B	Nutricionista	FUNDACIÓN Gabriela Mistral	alexandratobe@yahoo.com		X		
Silvana Baron W	Acion Sectorial	SDA/SDK	porquesonsanas@caubut		X		
RENE RAMIREZ.	GESTOR DE CAMPO	66A - SDA	Rene.Ramirez@Asues.		X		